

ELETRICIDADE SEM ERROS

CARGA HORÁRIA:

20h/a

OBJETIVO:

Desenvolver e aprimorar competências relativas à execução de serviços elétricos e a manutenção da rede elétrica de baixa tensão em edificações, alertando quanto aos erros comuns cometidos e evitar práticas incorretas e indesejáveis em instalações prediais

PÚBLICO ALVO:

Curso direcionado para profissionais do setor elétrico predial.

PRÉ-REQUISITOS:

Curso direcionado para profissionais do setor elétrico predial.

CONTEÚDO DO CURSO:

- Introdução em básico de eletricidade;
- Eletricista autônomo;
- Ferramentas do eletricista;
- Reparos residenciais de maneira correta;
- A importância da manutenção residencial periódica;
- Eletricista instalador;
- Evitando Sustos com a eletricidade;
- Como conseguir novos clientes;
- Cobrando pelo seu serviço;
- Erros mais comuns em instalações elétricas;
- Erros para evitar numa instalação elétrica;
- Segurança no trabalho;
- Eliminando Gambiarras do dia a dia;
- Etapas de um projeto elétrico;
- Eletricidade sem Fio.

EMPREENDER: SUA IDEIA COMO OPORTUNIDADE DE INICIAR UM NEGÓCIO

CARGA HORÁRIA:

20h/a

OBJETIVO:

Fomentar atitudes proativas, aprimorar competências, desenvolver criatividade e ter uma visão mais estratégica de negócios que permitam identificar oportunidades de desenvolver boas idéias e negócios.

PÚBLICO ALVO:

Jovens e adultos a partir de 16 anos com interesse em qualificação profissional na área de empreendedorismo

CONTEÚDO DO CURSO:

- Conceitos iniciais, atitudes e comportamentos.
- Comportamento Empreendedor: Estabelecimento de Metas e Estratégicas.
- Conhecendo o Mercado
- Oportunidades existentes. Como aproveitá-las?
- Comportamento Empreendedor: Busca de Oportunidade e Iniciativa
- Marketing como ferramenta para empreender.
- A importância do conjunto de práticas de relações comerciais para consolidação de empreendimentos;
- Comportamento Empreendedor: Exigência de Qualidade e Eficiência;
- Conhecendo os Números da Empresa
- Custos, Pró-labore, Preço de Venda e Margem de Contribuição
- Comportamento Empreendedor: Planejamento e Monitoramento Sistemático o Conhecendo o Ponto de Equilíbrio da Empresa
- O ponto de equilíbrio em quantidade e em valor monetário
- Comportamento Empreendedor: Comprometimento o Avaliando o Resultado da Empresa: Lucro ou prejuízo
- Conhecendo o resultado pelo faturamento
- Comportamento Empreendedor: Persistência e Correr riscos calculados o Conhecendo a necessidade de capital de Giro e fluxo de caixa
- Registro de entradas e saídas e organização do fluxo de caixa
- Comportamento Empreendedor: Busca de Informações o Planejando a Empresa: Controle diário
- O fluxo de caixa, controle e soluções
- Comportamento Empreendedor: Persuasão de rede de contatos o Plano de Negócios
- Sua importância para os negócios
- Comportamento Empreendedor: Independência e Autoconfiança.

TÉCNICAS DO ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

CARGA HORÁRIA:

40h/a

OBJETIVO:

Capacitar os participantes para atuar nas atividades de assessoria técnica em organizações privadas do segundo e terceiro setor; prestadores de serviços, órgãos de classe; industrial e comércio.

PÚBLICO ALVO:

Participantes que desejem atuar nas atividades administrativas em diversos setores.

CONTEÚDO DO CURSO:

- Ética e Cidadania;
- Empreendedorismo;
- Excelência no atendimento;
- Processos Administrativos;
- Gerenciamento de informações;
- Marketing Pessoal;
- Setor Comercial;
- Tecnologia da Informação TI;
- Trabalho em equipe;
- Documentos e Arquivamento;
- Comunicação;
- Redação Comercial.

EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO

CARGA HORÁRIA:

20h/a

OBJETIVO:

Propiciar conhecimentos aos participantes de como atender o cliente com qualidade e eficiência.

PÚBLICO ALVO:

Participantes que desejem atuar nas atividades de atendimento ao cliente.

CONTEÚDO DO CURSO:

- Ética e Cidadania;
- Perfil do Profissional do Atendimento;
- Apresentação e Postura do Profissional em Atendimento;
- Atitudes do Profissional em Atendimento;
- Importância da Comunicação;
- Relações Humanas;
- Tipos de Clientes.

FERRAMENTAS DIGITAIS

CARGA HORÁRIA:

40h/a

OBJETIVO:

Ampliar o conhecimento na área de informática possibilitando a aprendizagem nas diversas ferramentas online disponibilizadas com vistas a facilitar a realização de atividades cotidianas. O curso busca ainda, aprimorar as habilidades digitais de forma a tornar as ações das práticas digitais mais produtivas, contribuindo com a conquista daqueles que desejam sucesso na vida profissional.

PÚBLICO ALVO:

Público em geral, estudantes, jovens a partir de 16 anos.

PRÉ-REQUISITOS:

Noções Básicas de Informática

CONTEÚDO DO CURSO:

- Como usar o Google MEET;
- Como usar o Google CLASSROOM ;
- Noções de informática;
- Segurança de dados;
- Internet;
- Ferramentas de criação, edição, e manipulação de arquivos;
- Ferramentas Google.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

CARGA HORÁRIA:

40h/a

OBJETIVO:

Objetivo ampliar os conhecimentos na área de informática, oportunizando o domínio do sistema operacional Windows e seus aplicativos office mais utilizados, facilitando a realização de atividades cotidianas tais como: Edição de documentos, planilhas, gráficos e apresentações.

PÚBLICO ALVO:

Público em geral, estudantes, jovens a partir de 16 anos.

PRÉ-REQUISITOS:

Necessidade de possuir internet e PC ou notebook para acompanhamento do curso

CONTEÚDO DO CURSO:

- Conceitos Iniciais e Componentes do Computador
- Princípios de Funcionamento e Operação do Computador
- O Ambiente Windows 7 e Gerenciamento do Sistema Operacional
- Armazenamento de arquivos em HD (interno e externo), CD e Pen Drive de Extensão de Arquivos
- Acessórios do Windows 7
- Prática de Digitação
- Criação de Arquivos no Microsoft Office Word 2013
- Criação de Arquivos no Microsoft Office Excel 2013
- Criação de Arquivos no Microsoft Office PowerPoint 2013

NUTRIÇÃO E ALIMENTOS: CUIDANDO DE NOSSA SAÚDE

CARGA HORÁRIA:

20h/a

OBJETIVO:

Favorecer a reflexão sobre a importância dos bons hábitos alimentares para a nossa saúde, bem como qualificar as pessoas que queiram trabalhar na área de alimentação.

PÚBLICO ALVO:

Público em geral, estudantes, jovens a partir de 16 anos.

CONTEÚDO DO CURSO:

- Origem alimentar
- Comportamento Alimentar
- Corpo e mercado de trabalho
- A importância da alimentação para o corpo
- Alimentos Funcionais
- Você sabe o que realmente está comendo
- Trocas alimentares inteligentes
- Técnica de branqueamento alimentar
- Planejamento salada em embalagens higienizadas
- Alimento Foto proteção
- Será que você está se alimentando corretamente – Diferença de pratos

NOÇÕES DO OPERADOR DE CAIXA

CARGA HORÁRIA:

40h/a

OBJETIVO:

Qualificar pessoas com competências para a execução de atividades inerentes ao Cargo/função nas áreas de finanças, atendimento ao cliente, vendas e serviços, e operacionais dos sistemas de caixa.

PÚBLICO ALVO:

Público em geral, estudantes, jovens a partir de 16 anos.

CONTEÚDO DO CURSO:

- O profissional operador de caixa: marketing, vendas, qualidade no atendimento e Ética profissional
- Importância das Relações Interpessoais para Operador de Caixa
- Entendendo O processo de comunicação
- Protocolo de Segurança e Higienização para o Operador de Caixa
- Matemática Financeira
- Transações Financeiras